

2021 USTA ÖĞRETİCİLİK EĞİTİMİ DENEME SINAVI – 1

ADI SOYADI:

1. 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun çıkış amacı aşağıdakilerden hangisidir?
a) İşyeri sahiplerine ustalık, kalfalık ve usta öğretici belgesi vermek.
b) Çırak, kalfa ve ustaların eğitimi ile okullarda ve işletmelerde yapılacak mesleki eğitime ilişkin esasları düzenlemek.
c) Çırak öğrencilere, işyerlerinde öğretilmeyen pratik ve teorik bilgileri öğretmek.
d) Hepsini.
2. Çırak kime denir?
a) İşyerinde ustanın gözetiminde çalışan kişiye çırak denir.
b) Bir mesleğin gerektirdiği bilgi, beceri ve alışkanlıklarını kazanmış, bu meslekle ilgili iş ve işlemleri ustanın gözetiminde kabul edilebilir standartlarda yapabilen kişidir.
c) Sözleşme esaslarına göre bir meslek dalında mesleğin gerektirdiği bilgi, beceri ve iş alışkanlıklarını iş içerisinde geliştiren kişilere çırak denir.
d) Mesleki eğitim merkezine giden ve kişilere çırak denir.
3. Çırak ve kalfa öğrencilerin eğitiminden sorumlu olan kişiye ne denir?
a) Usta öğretici b) Eğitici usta c) Usta d) İşyeri sahibi
4. Çırak öğrencilere bir ay süreli ücretli yıllık izin ne zaman verilir?
a) Hiçbir zaman b) Teorik Eğitim olduğu zaman
c) Her zaman d) Teorik Eğitim yapıldığı zamanlar dışında
5. Karşılıklı anlaşarak işletmelerde meslek eğitimi sözleşmesini fesheden taraflar kaç gün içerisinde Mesleki Eğitim Merkezi' ne yazılı olarak bildirmek zorundadır?
a) 10 Gün b) 3 Gün c) 5 Gün d) 1 Ay
6. Yeni davranışlar kazanma ya da mevcut davranışları değiştirme veya geliştirme tanımı aşağıdakilerden hangisine aittir?
a) Anlatım b) Öğrenme c) Karşılaştırma d) Soru
7. En iyi öğrenme şekli nasıl olmalıdır?
a) Tekrarla b) Yaparak ve yaşayarak
c) Anlatımla d) Soruyla
8. İnsan ve hayvan davranışlarını inceleyen bilim dalı hangisidir?
a) Psikoloji b) Sosyoloji c) İş güvenliği d) Ekonomi
9. Bilinmeyen bir değeri kendi cinsinden birim adı verilen bir değerle mukayese etme işlemine ne ad verilir?
a) Öğrenme b) Sınav c) Ölçme d) Tekrar
10. Yapılan Ölçmenin neticelerinin yorumlanması ile bir sonuca, hükme, kıymete ve karara varılmasına ne ad verilir?
a) Alıştırma b) Değerlendirme c) İş güvenliği d) Öğrenme
11. Eğitimde bilgi konuları aşağıda verilenlerin hangisiyle ölçülür?
a) Yazılı ve sözlü sınavla b) Güvenle
c) Tekrarla d) Ölçüleme
12. İş ve mesleklerin öğretilebilecek unsurlarını belirlemek amacı ile yapılan sistemli öğretim envanteri çıkarma işlemi aşağıdakilerden hangisidir?
a) İş ve meslek analizi b) İstatistik
c) Tahlil d) Çırakla ilgilenme
13. Aşağıdakilerden hangisi üretim mesleği değildir?
a) Mobilyacılık b) Kuyumculuk c) Garsonluk d) Ayakkabıcılık
14. Bir kişinin kazanç sağlamak amacı ile yaptığı çeşitli seviyede bilgi beceri ve iş alışkanlığı gerektiren faaliyetlerin tamamına ne ad verilir?
a) Analiz b) Meslek c) Yorumlama d) Üretim
15. Aşağıdakilerden hangisi iletişim elemanlarından **değildir**?
a) Kanal b) Kaynak c) Alıcı d) İş
16. Aşağıdakilerden hangisi iş alışkanlığı **değildir**?
a) Düzenli çalışma b) Güvenli çalışma c) Ekonomik çalışma d) Sigara
17. Aşağıdakilerden hangisi usta öğreticide **olmaması** gereken özelliklerdendir?
a) Mesleği ile ilgili yeterli bilgi.
b) İşyerinin kural ve kaidelerini bilmeli.
c) Çırak öğrencilerle senli benli olmalı.
d) Çırak öğrenciye iş disiplini sağlayarak önemini açıklamalı.
18. Aşağıdakilerden hangisi iş kazası **değildir**?
a) Sigortalının iş yerinde bulunduğu sırada olması.
b) İşveren tarafından yürütülmekte olan iş dolayısıyla olması.
c) Sigortalının yolculuk yaptığı sırada olması.
d) Sigortalının işveren tarafından görevli olarak başka bir yere görevlendirildiği sırada olması.

19. Meslek Analizi yapılırken yapılması gereken ilk iş aşağıdakilerden hangisidir?
a) İş alışkanlıklarının analizi yapılır. b) Meslek ana bölümlere ayrılır.
c) Üniteler işlemlere ayrılır. d) Teknik bilgiler analiz edilir.
20. İş meydana getiren başlıca hareketlerin her birine ne denir?
a) İşlem basamağı b) İşlem c) Teknik bilgi d) Analiz
21. Aşağıdakilerden hangisi usta öğreticinin görevlerinden **değildir**?
a) Eğitim b) Ölçme-Değerlendirme c) Organizasyon ve yönetim d) Öğrenme
22. Yapma-söyleme ile öğrenme oranı yüzde kaçtır?
a) %10 b) %90 c) %20 d) %50
23. Aşağıda hangisi beceri öğretiminde kullanılan metotlardan biri **değildir**?
a) Anlatım b) Yazma c) Gösteri d) Soru-Cevap
24. "Çırakların eğitim ve öğretiminde başarı için anahtarımız olmalıdır." Cümlesinde boş bırakılan yere aşağıdakilerden hangisi gelmelidir?
a) Sevgi ve ilgi b) Merhamet c) Ceza d) Ödül
25. Öğrenilen konunun daha iyi pekiştirilmesi için verilen konulara ne denir?
a) Yazılı b) Sözlü c) Test d) Ödev
26. İletişimde duyulan etkinlik oranı bakımından göz yüzde kaçtır?
a) %83 b) %11 c) %3-5 d) %1-3
27. Aşağıdakilerden hangisi Anlatım metodunun sakıncalarından değildir?
a) Grup eğitiminde kolaylık sağlar. b) Öğrencilerin aktif olmalarını azaltır.
c) Ezberciliği teşvik eder. d) Öğretilenler çabuk unutulur.
28. Öğrencinin konuya ilgisinin en üst noktada olduğu öğretim metodu hangisidir?
a) Anlatım b) Soru-Cevap c) Gösteri d) Deney
29. Aşağıdakilerden hangisi üretim faktörlerinden değildir?
a) Emek b) Amaç c) Toprak d) Sermaye
30. Maliyete etki eden faktörlerden işçilik kısmına aşağıdakilerden hangisi girer?
a) Arazi b) Makine c) Ücret d) Takımlar
31. "Elde edilen ürünün meydana gelmesi ve pazarlanabilmesi için kullanılan ara malların ve unsurların parasal ifadesi" tanımı aşağıdakilerden hangisinin tanımıdır?
a) Maliyet b) Üretim c) Planlama d) İş Analizi
32. Eğitime tabi tutulan çırakların davranışlarında oluşması gereken gelişmelerin ve değişikliklerin ölçülmesi hangi ölçme çeşidine girer?
a) Fiziksel ölçme b) Ön değerlendirme
c) Son değerlendirme d) Eğitsel ölçme
33. Çırağın iş alışkanlıklarının ölçülmesinde aşağıdakilerden hangisi yer almaz?
a) Güvenlik kurallarına uyma b) Arkadaş çevresi
c) Davranış alışkanlıkları d) Uygun araç-gereç seçimi
34. "Bir bilgiyi kişi ya da kişiler arasında ortak kılmak." ifadesinin karşılığı aşağıdakilerden hangisidir?
a) Ölçme b) Kanal c) İletişim d) Öğrenme
35. Meslekler bölümlere ayrılırken aşağıdakilerden hangisi dikkate **alınmaz**?
a) O mesleğin endüstri ve hayattaki bölümü b) Öğreticinin yeteneği
c) O meslekte yetişen kişinin iş bulabilmesi d) Bölümün öğretim muhtevası
36. Aşağıdakilerden hangisi iletişimi etkileyen faktörlerdendir?
a) Fiziki Alış bozuklukları. b) Soyut kelimeler kullanmak.
c) Yabancı kelimeleri sık kullanmak. d) Hepsini
37. Aşağıdakilerden hangisi işbaşı eğitimi yönteminin basamaklarındanidir?
a) Çırağı hazırlayın. b) İş kendiniz yapın.
c) İş çırağa yaptırın. d) Hepsini
38. Aşağıdakilerden hangisi kazaya neden olan faktörlerdendir?
a) Bilgisizlik b) Dikkatsizlik c) Emniyetsiz durumda çalışma d) Hepsini
39. Kazaya en fazla neden olan faktör aşağıdakilerden hangisidir?
a) İnsan b) Makine ve Teçhizat c) Fiziksel ortam d) Aşırı gürültü ve sıcak
40. Aşağıdakilerden hangisi iş kazalarını önleme tedbirlerinden **değildir**?
a) Planlama b) Organizasyon c) Eğitim d) İşçi sağlığı

Soruları Çözdükten Sonra Cevap Anahtarını Mesleki Eğitim Merkezimiz 'den Alabilirsiniz. Her soru 2,5 puandır. Yanlış doğruyu götürmemektedir. Soruları boş bırakmayınız.